

**STATUTO SOCIALE**  
**INFORTUNIZERO – Associazione culturale senza scopo di lucro –**

**ART. 1 - (Denominazione e Sede)**

E' costituita una Associazione ex art. 36, 37 e 38 del codice civile con sede in Milano (MI), Via Soffredini, al civico numero 28, denominata "INFORTUNIZERO". Essa è retta dal presente statuto e dalle vigenti norme in materia . Per brevità di seguito indicata anche come "l'Associazione" .

**ART. 2 - ( Scopi e Durata)**

L'Associazione è un ente di diritto privato apartitico, apolitico, aconfessionale e senza fini di lucro, che intende uniformarsi nello svolgimento delle proprie attività ai principi di democraticità della struttura, di pari opportunità nell'accesso alle cariche elettive, di gratuità delle cariche associative ed ha per scopo:

- A) la divulgazione della cultura della formazione e sicurezza sul lavoro e nella vita di tutti i giorni, attraverso l'informazione, la formazione, lo studio, la ricerca e la pubblicazione di volumi o opuscoli, anche in formato elettronico e con rappresentatività datoriale e sindacale per il mondo del lavoro, relativi ai codici ATECO indicati nella legislazione e secondo l'accordo Stato Regioni relativo;
- B) l'interscambio culturale, scientifico sociale tra gli associati e una serie di attività formative atte a migliorare lo sviluppo del benessere psicofisico individuale dei lavoratori e degli esseri umani in generale, all'interno delle culture e dei contesti organizzativi, anche mediante strumenti informatici di e-learning, convegni e incontri;
- C) approfondire, sperimentare e divulgare gli studi relativi al comportamento personale e di gruppo in ambito lavorativo e nella vita di tutti i giorni, con particolare riguardo ai significati di "attenzione", "presenza", "consapevolezza".

L'Associazione potrà compiere operazioni immobiliari, mobiliari, finanziarie e commerciali, correlate allo scopo sociale, necessarie o utili al raggiungimento delle sopradette finalità.

La durata dell'Associazione è indeterminata.

**ART. 3 - ( Sviluppo Associativo )**

L'Associazione, per il conseguimento dei suoi scopi, potrà conferire incarichi ai soci o ad aziende esterne, assumere personale, commissionare ricerche. Organizzare gruppi di lavoro ecc..

Per gli incarichi affidati ai soci da parte degli organi sociali, è previsto il rimborso spese.

L'associazione potrà inoltre:

- cooperare con altri gruppi o associazioni, istituzioni sia pubbliche che private, purchè perseguano analoghe finalità o siano in sintonia con lo spirito dell'Associazione;
- stipulare accordi o convenzioni con altre associazioni, enti pubblici o privati in ordine a tutte le attività che non siano in contrasto con il i principi del presente Statuto;
- riconoscere, con uso del logo dell'Associazione, i gruppi, le società o gli enti pubblici o privati, rispondenti dalle delibere o dai documenti approvati dagli organi sociali;
- concedere il partocinio a tutte quele iniziative che concordano allo sviluppo dei fini dell'Associazione;

Potrà inoltre offrire consulenze, organizzare e gestire eventi sia in proprio che su incarico di terzi, organizzare convegni, tavole rotonde, seminari e scambi culturali e professionali con analoghe associazioni o enti o aziende, nonché promuovere occasioni di confronto anche attraverso mezzi di comunicazione multimediali.

#### **ART. 4 - ( Organi della Società )**

Gli organi dell'associazione sono l'Assemblea dei Soci e Il Consiglio Direttivo.

#### **ART. 5 - ( I Soci )**

Possono far parte dell'Associazione tutti coloro che ne facciano domanda, siano in possesso dei requisiti più avanti specificati, e vengano accettati dagli organi sociali secondo la procedura di cui all'art. 5.

I Soci partecipano alla vita associativa nelle forme previste dal presente statuto e sono impegnati al rispetto dello Statuto stesso e dei regolamenti sociali. I Soci sono tenuti al versamento puntuale delle quote associative stabilite, nonché al pagamento dei contributi deliberati dal Consiglio Direttivo per la partecipazione a specifiche attività dell'associazione, quali a titolo meramente esemplificativo: corsi collettivi, incontri di formazione e aggiornamento e congressi.

I Soci sono suddivisi nelle seguenti categorie: Soci Ordinari, Soci Benemeriti, Soci Sostenitori .

Sono Soci Ordinari coloro che pagano la quota associativa annuale stabilita dal Consiglio Direttivo e partecipano alle diverse attività promosse dall'associazione. I soci ordinari hanno diritto di voto nelle assemblee sociali. I Soci Benemeriti (persone fisiche o enti) sono nominati dall'Assemblea dei Soci su proposta del Consiglio Direttivo per speciali benemeritenze acquisite. La nomina è permanente e solleva il Socio dal pagamento della quota annuale, ma non dà diritto al voto nelle assemblee sociali. Tra gli associati benemeriti l'Assemblea può nominare un Presidente Onorario dell'associazione. Sono Soci Sostenitori coloro che per spirito di supporto all'attività svolta dall'Associazione e di adesione ai suoi scopi istituzionali, versano spontaneamente una quota, quale erogazione liberale, a favore dell'Associazione. I soci sostenitori, quali semplici benefattori non soggetti a specifica contribuzione, non hanno diritto di voto nelle assemblee sociali.

Tutti i Soci sono tenuti all'osservanza dei regolamenti sociali in vigore.

Tutti i Soci, con la domanda di ammissione, danno atto di essere compiutamente informati dello Statuto e delle attività svolte dall'Associazione.

Le quote associative non sono trasmissibili.

Le cariche sociali non danno diritto ad alcun compenso.

#### **RT. 6 - ( Ammissione dei Soci )**

Per ottenere la qualifica di Socio ogni aspirante dovrà:

- A) Se persona fisica essere maggiorenne;
- B) Presentare domanda di ammissione che dovrà essere approvata dal Consiglio Direttivo;
- C) Avere fini comuni allo scopo dell'associazione;
- D) Pagare la tassa di ammissione stabilita.

Il Socio, firmando la domanda di ammissione, dichiara di condividere le finalità dell'Associazione,

di accettare il presente Statuto e l'eventuale regolamento sociale e di condividerne pienamente gli scopi e gli obiettivi.

L'adesione all'Associazione va rinnovata di anno in anno con le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo. E' fatto salvo per il socio il diritto di recesso o di dimissioni in qualunque momento.

#### **ART. 7 - ( Perdita della qualifica di Socio e provvedimenti disciplinari )**

La qualifica del Socio si perde:

- A) Per dimissioni (recesso), che devono essere presentate per iscritto al Consiglio Direttivo;
- B) Per radiazione, che viene pronunciata dal Consiglio Direttivo contro il Socio che commetta azioni ritenute disonorevoli per il buon nome del sodalizio dentro e fuori

dell'Associazione, o che con la sua condotta costituisca ostacolo al buon andamento della stessa; la radiazione non dà luogo a indennizzi o rimborsi di alcun genere, o al rimborso della quota eventualmente già pagata;

C) Per morosità nel pagamento della quota o di altre obbligazioni contratte con l'Associazione. Il socio che non rinnova la propria adesione nel termine di trenta giorni dalla scadenza annuale stabilita dal Consiglio Direttivo per il rinnovo del tesseramento, perde automaticamente la qualifica di socio. L'eventuale rinnovo oltre tale termine è subordinato all'accettazione da parte del Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo ha la facoltà di procedere legalmente in persona del Presidente in carica, nei confronti dei soci morosi per ottenere il pagamento delle quote insolute o di altre obbligazioni contratte con l'Associazione.

A carico dei Soci il Consiglio Direttivo può adottare i seguenti provvedimenti disciplinari:

A) L'ammonizione;

B) La sospensione dagli incarichi sociali a tempo determinato;

C) La radiazione.

### **ART. 8 - ( L'Assemblea )**

L'Assemblea dei Soci può essere ordinaria e straordinaria.

La convocazione dell'Assemblea ordinaria deve avvenire a cura del Presidente, su delibera del Consiglio Direttivo, entro tre mesi dalla chiusura dell'esercizio di ciascun anno.

La convocazione di Assemblee oltre che dal Consiglio Direttivo, può essere richiesta da un decimo dei Soci aventi diritto al voto, i quali dovranno avanzare domanda al Presidente dell'Associazione proponendo l'ordine del giorno. In tal caso l'Assemblea dovrà essere convocata entro trenta giorni dalla richiesta.

La convocazione dell'Assemblea ordinaria o straordinaria dei Soci è effettuata con avviso esposto all'albo sociale contenente l'ordine del giorno, almeno 15 giorni prima dell'adunanza. Analogo documento, nel rispetto dei medesimi termini dovrà essere inviato al socio per e-mail all'indirizzo da questi comunicato.

L'Assemblea ordinaria delibera in ordine a:

1. Rendiconto consuntivo dell'esercizio e dell'eventuale Bilancio Preventivo;
2. Nomina del Consiglio Direttivo;
3. Su qualsiasi altro argomento all'ODG, non riservato dal presente statuto o dalla legge alla competenza dell'Assemblea Straordinaria.

L'assemblea straordinaria delibera in ordine a:

1. Proposte di modifica al presente statuto;
2. Proposta di scioglimento dell'associazione e devoluzione del patrimonio: in sede di deliberazione dello scioglimento, l'assemblea nomina uno o più liquidatori anche tra i non soci, precisandone i poteri e compiti;
3. Su ogni altro argomento posto all'ODG riservatogli dalla legge o dal presente statuto.

Potranno prendere parte alle Assemblee ordinaria e straordinaria dell'Associazione, valide qualunque sia il numero dei presenti, trascorsa un'ora dalla prima convocazione, tutti i Soci in regola con il versamento delle quote sociali alla data di convocazione dell'assemblea.

Il socio può farsi rappresentare in assemblea da altro socio purché non componente del Consiglio Direttivo. Ogni socio non può portare più di una delega.

Le Assemblee sono presiedute dal Presidente del sodalizio o, in sua assenza, da altro socio nominato dall'Assemblea a maggioranza dei presenti aventi diritto al voto.

Il Presidente dell'Assemblea chiama un Socio a fungere da Segretario e può nominare due Scrutatori.

Di ogni Assemblea dovrà essere redatto il verbale firmato dal Presidente e dal Segretario, da conservare nel registro delle deliberazioni assembleari.

### **ART. 9 - ( Il Consiglio Direttivo )**

L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo composto da un minimo di 3 a un massimo di 7 membri eletti dall'Assemblea fra i Soci di età superiore a diciotto anni. In caso di parità di voti risulta eletto il più anziano per iscrizione alla associazione.

I membri eletti dall'Assemblea nominano nel loro ambito il Presidente, un Vice Presidente e un Segretario.

Il Consiglio Direttivo dura in carica quattro anni ed i suoi membri sono rieleggibili.

Se nel corso del quadriennio viene a mancare la maggioranza dei consiglieri, il Presidente convoca l'Assemblea per l'elezione di un nuovo Consiglio.

Le sedute del Consiglio Direttivo sono valide quando sia presente la maggioranza dei componenti e le deliberazioni vengono prese a maggioranza relativa. In caso di parità di voti quello del Presidente è decisivo. Di ogni Consiglio dovrà essere redatto il verbale firmato dal Presidente e dal Segretario, da conservare nel registro delle deliberazioni del Consiglio Direttivo.

Ogni componente del Consiglio Direttivo che per tre volte consecutive risulti assente dalle riunioni

senza giustificato motivo, si rende decaduto dalla carica.

E' fatto divieto ai componenti del Consiglio Direttivo del sodalizio di ricoprire le medesime cariche sociali in altre associazioni nell'ambito della medesimo settore.

### **ART. 10 - (Attività e Poteri del Consiglio Direttivo )**

Il Consiglio Direttivo si riunisce su convocazione del Presidente. Potrà riunirsi straordinariamente quando ne venga fatta richiesta da un terzo dei Consiglieri. Sono compiti del Consiglio Direttivo:

- A) Accogliere o respingere le domande di ammissione e di dimissione dei Soci;
- B) Adottare provvedimenti disciplinari;
- C) Determinare le tariffe dei diversi servizi, curare gli affari di ordine amministrativo; assumere e licenziare personale dipendente; stipulare Contratti di Collaborazione, conferire mandati di consulenza;
- D) Deliberare la convocazione delle Assemblee ordinarie e straordinarie;
- E) Provvedere alla compilazione delle norme di funzionamento di eventuali regolamenti interni;
- F) Decidere su tutte le questioni che interessano l'Associazione e i Soci;
- G) Curare il buon andamento finanziario dell'ente;
- H) Aprire rapporti con gli Istituti Bancari, sottoscrivere contratti per mutui e finanziamenti;
- I) Determinare la quota associativa;
- L) Deliberare quant'altro necessario per il buon funzionamento del Sodalizio.

### **ART. 11 - ( Il Presidente )**

Il Presidente, per delega del Consiglio Direttivo, dirige l'associazione e ne è il legale rappresentante. Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in caso di assenza o impedimento.

### **ART. 12 - ( Risorse economiche )**

L'Associazione trae risorse economiche per il proprio funzionamento e per lo svolgimento della propria attività da:

- A) Quote degli associati;
- B) Contributi versati dai Soci per la frequenza o partecipazione a specifiche attività organizzate dal sodalizio;
- C) Contributi di privati;

- D)** Contributi dello Stato, di enti o di istituzioni pubbliche finalizzate a sostegno di specifiche attività o progetti;
  - E)** Contributi di organismi internazionali;
  - F)** Donazioni e lasciti testamentari;
  - G)** Rimborsi derivanti da convenzioni;
  - H)** Entrate derivanti da attività commerciali e produttive;
  - I)** Locazione di beni immobili e mobili di proprietà dell'Associazione;
  - J)** Da ogni entrata che concorra ad incrementare l'attivo in conformità a quanto previsto dalle vigenti normative in materia di associazioni non a scopo di lucro.
- E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili, avanzi di gestione, fondi, riserve, e capitale, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge. Il patrimonio dell'Associazione, in caso di scioglimento per qualunque causa, verrà devoluto ad altra associazione con finalità simili, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

#### **ART. 13 - (Esercizio sociale)**

L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno. Il rendiconto economico e finanziario dell'esercizio sociale deve essere presentato, a cura del Consiglio Direttivo, all'Assemblea dei soci entro il mese di marzo dell'anno successivo per l'approvazione.

#### **ART. 14 - ( Completezza dello Statuto )**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Statuto saranno applicabili le disposizioni del Codice Civile in materia di associazioni private non riconosciute.

**INFORTUNIZERO**

**sicurezza sul lavoro e formazione**  
**un mondo migliore dentro e fuori di noi**  
www.infortunizero.org

-----FINE DOCUMENTO-----